

شماره :

تاریخ :

پیوست :



## کاربرگ (۱-۲۱۳): معرفی به کارورزی

دانشگاه عالی کاربرگی  
معاونت نجاشی، خدمات آموزشی و دانشجویی

<p>به : ..... از : مرکز آموزش علمی - کاربردی ..... <b>با سلام</b></p> <p>احتراماً، خانم / آقای ..... دانشجوی ..... رشتہ ..... وروودی نیمسال ..... سال تحصیلی ..... مقطع ..... به شماره دانشجویی و شماره ملی ..... مرکز آموزش ..... این مرکز بحضور معرفی می گرددند. نامبرده متقاضی گذراندن واحد کارآموزی خود به مدت ..... ساعت در طول ترم ..... در آن واحد می باشد. مقتضی است پس از بررسی، این مرکز آموزش را از نتیجه امر تا تاریخ ..... مطلع فرمایند. لازم به ذکر است به منظور شروع به کار کارآموزی نامبرده، نسبت به تعیین سرپرست کارآموزی وی در آن واحد اقدامات مقتضی معمول فرمایند. قابل ذکر است در طول مدت کارورزی دانشجو موظف به رعایت مقررات انضباطی آن واحد می باشد.</p> <p><b>مدارک اتمام کارآموزی:</b> برگه پایان دوره کارورزی (تایید ..... ساعت کارآموزی نامبرده) تایید فرمهای گزارش هفتگی و تکمیل و مهر نمودن فرم ها توسط سرپرست کارورزی و یا واحد آموزش مراکز کارورزی اصل گزارش کارورزی</p> <p><b>نام و نام خانوادگی رئیس مرکز</b> <b>تاریخ و امضاء</b></p>	<p>نامه قسمت توسطه مرکز آموزشی تکمیل شود</p>
<p>به : ..... از : ..... <b>با سلام</b></p> <p>بدين وسیله موافقت این واحد را با کارورزی آقای / خانم ..... در طول ترم ..... اعلام داشته لطفاً اقدامات بعدی را مبذول فرمایند.</p> <p> محل کارورزی :: تاریخ شروع کارورزی :</p> <p><b>نام و نام خانوادگی مسئول مربوطه</b> <b>تاریخ و امضاء</b></p>	<p>نامه قسمت توسطه مسئول کارورزی و تکمیل شود</p>

شماره :

تاریخ :

پیوست :



دانشگاه جامع علمی کاربردی  
معاونت پژوهش، خدمات آموزشی و دانشجویی

## کاربرگ (۲۱۳-۲)؛ گزارش پیشرفت هفتگی

شماره ملی :

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

نام مرکز آموزش:

رشته تحصیلی:

نام محل کارورزی:

تاریخ شروع دوره کارورزی:

نام مربی:

تاریخ پایان کارورزی:

هفته: اول، دوم...

نام مدرس:

مقطع تحصیلی:

شرح مختصر فعالیت	تاریخ	ایام هفته
		شنبه
		یکشنبه
		دوشنبه
		سه شنبه
		چهارشنبه
		پنجشنبه
		جمعه
محل امضاء مدرس	محل امضاء مربی	محل امضاء کارورز

شماره :

تاریخ :

پیوست :



## کاربرگ (۳-۲۱۳): گزارش پیشرفت ماهانه

شماره دانشجویی:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی:

نام مرکز آموزش:

رشته تحصیلی:

نام محل کارورزی:

تاریخ شروع دوره کارورزی:

نام مربی:

تاریخ پایان کارورزی:

نام مدرس:

مقطع تحصیلی

تا تاریخ	از تاریخ	ماه: اول ۰ دوم ۰ سوم ۰
محل امضاء مدرس	محل امضاء مربی	محل امضاء کارورز

شماره :

تاریخ :

پیوست :



## کاربرگ (۴-۲۱۳): ارزیابی نهایی کارورز توسط مربی

نام و مشخصات واحد مربوط:

تا

تاریخ گزارش: از

شماره دانشجویی:

نام مرکز آموزش:

شماره ملی کارورز:

مقطع تحصیلی:

نام مربی:

توضیحات	عالی (۱۸-۲۰)	خوب (۱۴-۱۷)	متوسط (۱۰-۱۴)	غیر قابل قبول (۹ و کمتر از آن)	عوامل ارزیابی	ردیف
					رعایت دقیق کلیه مقررات، ضوابط و نظم و انضباط در محیط کار	۱
					حضور منظم در محیط کار	۲
					رفتار کارورز با افراد دیگر در محیط کار و همکاری با آنان	۳
					میزان فراغیری عملی آموزش‌های ارائه شده توسط مربی	۴
					میزان آمادگی کارورز در پاسخگویی به سوالات مربی	۵
					میزان پشتکار کارورز در انجام وظایف محوله	۶
					کیفیت پیشنهادات کارورز در جهت بهبود کار	۷

غیرموجه

تعداد روزهای غیبت: موجه

محل امضاء مربی:

پیشنهادات مربی جهت بهبود عملکرد کارورز:

شماره :

تاریخ :

پیوست :



## کاربرگ (۵-۲۱۳): ارزیابی نهایی کارورز توسط مدرس

نام و مشخصات کارورز:

نام و مشخصات واحد مربوط:

تا

تاریخ گزارش: از

شماره دانشجویی:

شماره ملی کارورز:

نام مرکز آموزش:

رشته تحصیلی:

مقطع تحصیلی:

نام مدرس:

توضیحات	عالی (۱۸-۲۰)	خوب (۱۴-۱۷)	متوسط (۱۰-۱۴)	غیر قابل قبول (۹ و کمتر از آن)	عوامل ارزیابی	%
					رعایت دقیق کلیه مقررات، ضوابط و نظم و انضباط در محیط کار	۱
					حضور منظم در محیط کار	۲
					رفتار کارورز با افراد دیگر در محیط کار و همکاری با آنان	۳
					میزان فراغیری عملی آموزش‌های ارائه شده توسط مدرس	۴
					میزان آمادگی کارورز در پاسخگویی به سوالات مدرس	۵
					میزان پشتکار کارورز در انجام وظایف محله	۶
					کیفیت پیشنهادات کارورز در جهت بهبود کار	۷

غیروجه

تعداد روزهای غیبت: وجه

محل امضاء مدرس:

پیشنهادات مدرس جهت بهبود عملکرد کارورز:

شماره :



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ :

پیوست :



دانه‌های جامع علمی کاربردی  
معاونت نجفی خدمات آموزشی و دانشگاهی

## کاربرگ (۶-۲۱۳): ارزیابی نهایی کارورز

شماره ملی:

شماره دانشجویی:

نام و نام خانوادگی کارورز:

نام مرکز آموزش:

رشته تحصیلی:

تاریخ پایان کارورزی:

تاریخ شروع کارورزی:

مقطع تحصیلی:

نام محل کارورزی:

نام مدرس:

نام مربی:

توضیحات	عالی (۱۸-۲۰)	خوب (۱۴-۱۷)	متوسط (۱۰-۱۴)	غیر قابل قبول (۹ و کمتر از آن)	عوامل ارزیابی	ردیف
					ارزیابی گزارشات هفتگی و ماهانه کارورز (۲۰ درصد کل امتیاز)	۱
					ارزیابی کارورز توسط مربی (فرم شماره ۳) (۴۰ درصد کل امتیاز)	۲
					ارزیابی کارورز توسط مدرس (فرم شماره ۴) (۲۰ درصد کل امتیاز)	۳
					گزارشات جامع و پایانی کارورز بر اساس شیوه‌نامه مربوط (۲۰ درصد کل امتیاز)	۴

نام و امضاء مدرس:

ارزیابی نهایی	
	نمره به عدد
	نمره به حروف

نام و امضاء مسئول دفتر: